**Smlouva č. X/2025**

**o poskytování sociální služby – domovy pro seniory**

**podle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění**

**(dále jen Smlouva)**

uzavřená mezi:

1) Pan(í) XXXXXXXXXXXXXX červeně označené upravit nebo vymazat

nar. XXXXXXXXXXXXXX

bydliště XXXXXXXXXXXXXX

v textu této smlouvy dále jen „klient“

zastoupen opatrovníkem , rozhodnutí soudu

a

2) Dům kněžny Emmy

 Kojetická 1414, Neratovice

 IČ: 70566241

 zast. ředitelkou Mgr. Jaroslavou Vítovou, Ph.D.

v textu této smlouvy dále jen „DKE“

# Článek

**Rozsah poskytování sociální služby – základní činnosti**

# DKE se zavazuje poskytovat klientovi:

a) ubytování,

b) stravování,

c) úkony péče

1. Klientovi mohou být poskytovány jako fakultativní (nadstandardní) další činnosti.
2. DKE se zavazuje při poskytování výše uvedených služeb vycházet z osobních cílů a potřeb klienta a přizpůsobit podle nich způsob a rozsah služeb.

# Článek

**Ubytování**

1. Klientovi se poskytuje ubytování v jednolůžkovém pokoji s předsíní s vlastním sociálním zařízením a lodžií.(menším pokoji manželského apartmánu…)
2. Pokoj je vybaven základním standardním vybavením. Pokud má klient v pokoji vlastní drobný nábytek, pokládá se za standardní vybavení pokoje.

Vlastní nábytek musí být bezpečný, hygienicky nezávadný a v přiměřeném množství.

1. Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může klient způsobem obvyklým užívat také všechny společné prostory DKE k naplnění svých potřeb, stanovených cílů a zájmů.
2. Ubytování zahrnuje dále úklid, praní, drobné opravy ložního, osobního prádla a ošacení a žehlení.
3. DKE je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
4. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování a k užívání řádně; v prostorách smí klient provádět změny pouze po dohodě s vedením DKE.
5. Po ukončení pobytu je osoba určená klientem povinna pokoj vyklidit nejpozději do 7 dnů.

# Článek

**Stravování**

1. Obě smluvní strany se dohodly, že DKE bude zajišťovat klientovi celodenní stravu.
2. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku.
3. Klientům, kterým lékař doporučil dietní stravování, DKE nabízí zajištění doporučených diet a vhodnou mechanickou úpravu stravy.

# Článek

**Péče**

1. DKE se zavazuje poskytovat, dle míry závislosti klienta na pomoci jiné fyzické osoby, tyto základní činnosti:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,

d) sociálně terapeutické činnosti,

e) aktivizační činnosti,

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

# Článek

**Fakultativní činnosti**

1. DKE nabízí fakultativní (nadstandardní) činnosti, poskytované nad rámec základních činností uvedených v čl. II., III. a IV., Smlouvy, a to za úhradu. Seznam fakultativních činností a podmínky poskytování jsou obsaženy v Ceníku poskytovaných sociálních služeb DKE.

# Článek

**Osobní cíle a potřeby klienta**

1. Obě smluvní strany se dohodly, že cílem spolupráce, který si klient přeje realizovat v DKE je:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(Udržení kontaktu se společenským prostředím, Zapojení do sociálních aktivit odpovídajících věku, Zvládání některých důsledků nepříznivého zdravotního stavu, Důstojné dožití)

1. Osobní cíl klienta vychází z jeho přání a potřeb a je realizován prostřednictvím procesu individuálního plánování.

# Článek

**Místo a čas poskytování sociální služby**

* 1. Tato smlouva se uzavírá s účinností od XXXXXXXXX na dobu neurčitou.
	2. Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v Domě kněžny Emmy, Kojetická 1414,  Neratovice 277 11.
	3. Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

# Článek

**Výše úhrady, způsob platby a vyúčtování**

* 1. Klient hradí za ubytování a stravu cenu dle platného Ceníku sociálních služeb. Úhrada za pobyt a stravu v kalendářním měsíci se vypočítá tak, že se denní sazba za pobyt a stravu vynásobí odpovídajícím počtem dní v měsíci.
	2. Za účelem stanovení výše úhrady je klient povinen předložit výši příjmu za kalendářní měsíc a neprodleně oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady.
	3. **Výše úhrady klienta** za ubytování a stravování je stanovena následovně:

Poskytnutí ubytování 1 lůž/2 lůž/apartmán větší/menší pokoj **XXXXX,- Kč/den**

Poskytnutí stravování **XXXXX,- Kč/den**

* 1. Úhradu za ubytování a stravu klient hradí ze svého příjmu po odečtení částky ve výši 15%, která mu musí dle zákona zůstat na úhradu jeho osobní spotřeby. V případě, že by klientovi po odečtení 15 % z příjmu jeho příjem nedostačoval na úhrady za ubytování a stravu, částka úhrady se sníží a DKE může po vzájemné dohodě uplatnit spoluúčast na úhradě nákladů na třetí osobě v souladu s ustanovením §71 odst. 3 zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pokud nebude s klientem dohodnuto jinak.
	2. Skutečná úhrada klienta za kalendářní měsíc o délce:

**28 dní XXXXX**,- Kč, snížená úhrada o XXXX,- Kč (plná úhrada)

**30 dní XXXXX**,- Kč, snížená úhrada o XXXX,- Kč (plná úhrada)

**31 dní XXXXX**,- Kč, snížená úhrada o XXXX,- Kč (plná úhrada)

* 1. Klient hradí za poskytování péče v kalendářním měsíci částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších přepisů. Tento příspěvek se nezapočítává do příjmu klienta.
	2. Činnosti sjednané v čl. V. jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle platného Ceníku poskytovaných sociálních služeb. Úhrady jsou splatné společně s úhradami za základní činnosti.
	3. DKE je povinen předložit klientovi (opatrovníkovi), vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 5 tohoto článku za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž DKE vyúčtování předkládá. Způsoby možného předložení vyúčtování:
* v kanceláři účetní
* na pokoji klienta (v případě imobilního nebo nemocného klienta)

Pokud nelze realizovat z jakýchkoliv důvodů jeden z výše uvedených způsobů předání vyúčtování k 15. dni v měsíci, je považováno za způsob předání založení vyúčtování do dokumentace klienta.

* 1. Klient (opatrovník) se zavazuje a je povinen platit úhrady za základní činnosti zálohově, a to do dvacátého dne v kalendářním měsíci, ve kterém je služba poskytována.

Klient (opatrovník) se zavazuje a je povinen platit úhradu podle tohoto článku těmito způsoby:

* v hotovosti v pokladně DKE.
* převodem na **účet DKE 0465290319/0800**, vedený u České spořitelny a. s. pobočky Neratovice, **Variabilní symbol** pro platbu na účet **je rodné číslo klienta**.
	1. Přeplatky z úhrad za služby poskytované DKE (vratky) podle této Smlouvy je DKE povinen klientovi (opatrovníkovi) předat nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Přeplatky se vrací v hotovosti v kanceláři účetní nebo převodem zpět na účet určený klientem (opatrovníkem). Přeplatky se vracejí v případě hospitalizace ve zdravotnickém zařízení nebo pobytu mimo DKE, a to za každý celý den (24 hodin) v rozsahu poměrné části příspěvku na péči a v ceně neodebraných potravin.
	2. Pokud se klient dohodl s DKE a souhlasí s výplatou důchodu hromadným seznamem na účet DKE dle ustanovení § 116c zákona č. 582/1991 Sb., v platném znění, je DKE povinen provést úhradu za klienta 15. den v měsíci, kdy je služba poskytována.

# Článek

**Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených DKE pro poskytování sociálních služeb**

1. DKE je povinen seznámit klienta (opatrovníka) s vnitřními pravidly DKE, zejména s Ceníkem poskytovaných sociálních služeb DKE, Domácím řádem DKE a informacemi pro klienty o podávání a vyřizování stížností a podnětů v DKE.
2. Klient (opatrovník) prohlašuje, že si přečetl nebo mu byl přečtena vnitřní pravidla DKE, zejména Domácí řád DKE a je seznámen se s Ceníkem poskytovaných sociálních služeb DKE a informacemi pro klienty o podávání a vyřizování stížností a podnětů. Klient (opatrovník) prohlašuje, že vnitřním pravidlům DKE plně porozuměl. Klient (opatrovník) se zavazuje a je povinen Domácí řád DKE dodržovat. Vnitřní pravidla DKE jsou volně přístupná na vývěsce v přízemí DKE, v kancelářích sociálních pracovnic, na webových stránkách DKE.

# Článek

**Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

* 1. Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď klientem činí 7 kalendářních dní ode dne doručení písemné výpovědi DKE, nedohodnou-li se strany jinak. Při každé variantě (s výpovědní lhůtou i ukončení čerpání služeb dohodou), je klient povinen ke dni ukončení pobytu v DKE vyrovnat všechny své závazky vůči DKE.

(2) DKE může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:

* nedoložení výše příjmu nebo jeho změn, pokud byla úhrada za ubytování a stravu stanovena podle čl. VIII. odst. 2 Smlouvy (nedoložení změny příjmu u snížené úhrady)
* v případě, že chování klienta závažným způsobem narušuje kolektivní soužití z důvodu duševní poruchy, dojde k ublížení na zdraví či závažným škodám na majetku DKE a dalších osob

b) DKE je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že je klient v prodlení s měsíční úhradou za poskytované zákonné služby, a to i do konce následujícího měsíce.

1. Výpovědní lhůta pro výpověď danou DKE z důvodů uvedených v odst. 2 písm. tohoto článku činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď klientovi doručena.

# Článek

**Doba platnosti smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, klient (opatrovník) nemůže práva z této Smlouvy vyplývající postoupit na jiného.
2. Platnost této smlouvy končí:
* Posledním dnem výpovědní lhůty
* Dnem úmrtí klienta

# Článek

**Ustanovení společná a závěrečná**

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

(2) Smlouva může být měněna číslovanými dodatky nebo zrušena pouze písemně.

(3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

(4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

(5) Klient (opatrovník) prohlašuje, že zde uvedené osobní údaje poskytnuté ke zpracování jsou pravdivé a přesné.

(6) Klient (opatrovník) je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit poskytovateli sociální služby jakoukoliv změnu těchto údajů.

(7) Klient (opatrovník) podpisem stvrzuje, že souhlasí ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění, se zpracováním a uložením svých osobních a jinak citlivých údajů, kterými jsou jméno, příjmení, rodné číslo, trvalé bydliště a další údaje, potřebné pro poskytnutí sociální služby, a to až do doby archivace. Souhlas poskytuje DKE v Neratovicích, příspěvkové organizaci.

V Neratovicích dne XX.2025

 …………………………….. ……………….………………

 (Dům kněžny Emmy) (podpis klienta/opatrovníka)

Další přítomné osoby:

Jméno a příjmení/vztah ke klientovi

………………………………………………… Podpis……………………

………………………………………………… Podpis……….……………